

Kierunek na zmiany

Nawigacja po zmianach w przepisach



Legenda



komentarz eksperta



obecny stan prawny



proponowania zmiana



funkcja enova365



przykład

Spis treści

Podsumowanie nowych regulacji prawnych Spis i analiza najważniejszych zmian w przepisach kadrowych i podatkowych:

1. Najważniejsze zmiany w przepisach podatku VAT /4

- 1.1. Prewspółczynnik VAT /4
- 1.2. Podpis niekwalifikowany min dla VAT UE i VAT27 /8
- 1.3. Nowe formularze deklaracji VAT7 /8

2. Zmiany w przepisach rachunkowych i podatkowych /9

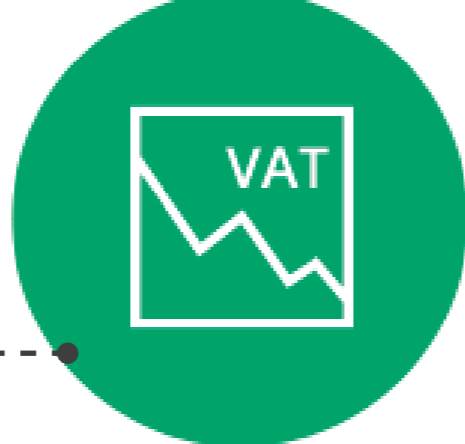
- 2.1. Korekta deklaracji bez uzasadnienia przyczyn korekty, czyli zmiany formularzy deklaracji podatkowych CIT /9
- 2.2. Nowe zasady obliczania stóp procentowych odsetek oraz nowy rodzaj odsetek /10
- 2.3. Jednolity Plik Kontrolny /13

3. Najważniejsze zmiany w przepisach kadrowo płacowych /14

- 3.1. Rewolucyjne zmiany w Kodeksie Pracy /14
 - 3.1.1. Umowy o pracę terminowe na nowych zasadach /14
 - 3.1.2. Limit opieki nad zdrowym dzieckiem (art. 188 KP) /16
- 3.2. Rewolucyjne zmiany w komunikacji z ZUS – e-zwolnienia lekarskie od 1 stycznia 2016 roku /17
- 3.3. Zmiany w oskładkowaniu umów cywilnoprawnych /18
- 3.4. Zmiany podatkowe, czyli nowe formularze PIT na 2016 rok /19
- 3.5. Zmiany wskaźników kadrowo-płacowych na 2016 /19
- 3.6. Zmiany w uprawnieniach rodzicielskich /20
 - 3.6.1. Urlopy macierzyńskie, macierzyńskie dodatkowe rodzicielskie /20
 - 3.6.2. Urlop ojcowski /21
 - 3.6.3. Urlop wychowawczy /21

4. Zmiany przepisów a systemy ERP /22

1. Najważniejsze zmiany w przepisach podatku VAT



Agnieszka Opalińska, Kierownik Zespołu Księgowość

Analiza przepisów obowiązujących i tych, które są już uchwalone, a będą obowiązywać w 2016 roku wskazuje, że w obszarze VAT, z perspektywy użytkowników oprogramowania ERP, nie będzie rewolucyjnych zmian.

Najważniejszą zmianą, dotyczącą określonej grupy podatników VAT związana jest z tzw. prewspółczynnikiem VAT. Zmiana ta została wprowadzona w 2015 r. nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy Prawo zamówień publicznych i będzie obowiązywała od 1 stycznia 2016 roku.

Ponadto już pod koniec 2015 roku poszerzono katalog eDeklaracji, które można podpisywać podpisem niekwalifikowanym.

W związku, między innymi, z nowelizacją ustawy Ordynacja podatkowa czeka także podatników kolejna zmiana formularzy deklaracji VAT. Podobnie w obszarze podatku dochodowego – zmieni się zdecydowana większość formularzy deklaracji podatkowych CIT i PIT. Nowelizacja Ordynacji podatkowej wprowadza także obowiązek przekazywania ksiąg podatkowych oraz dowodów księgowych w formacie elektronicznym w postaci tzw. Jednolitego Pliku Kontrolnego.

Na uwagę zasługuje również mało nagłaśniana zmiana w zakresie rodzajów odsetek oraz określania ich stóp procentowych – jeżeli wierzyciele będą świadomi tych zmian, mogą poprawić spłaty zadłużenia od swoich dłużników.

1.1 Prewspółczynnik VAT



Przepisy dotyczące tzw. prewspółczynnika czy też pre-proporcji zostały wprowadzone już w 2015 roku ustawą o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych, jednakże ze względu na złożoność materii, konieczność dostosowania systemów informatycznych, oraz fakt, że zmiany w dużym stopniu dotyczą jednostek z sektora publicznego, termin wejścia w życie przepisów ustalono na 1.01.2016 r.

Nowelizacja wprowadza zmiany w przepisach ustawy o VAT w zakresie proporcji odliczania podatku przez podatników prowadzących działalność mieszaną (tj. działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług oraz działalność niemającą charakteru gospodarczego). Zmiany dotyczą przede wszystkim jednostek budżetowych oraz stowarzyszeń i fundacji.



W przypadku zakupów wykorzystywanych zarówno do wykonywania czynności opodatkowanych, jak i czynności innych niż opodatkowane (w tym niepodlegających opodatkowaniu), prawo do odliczenia przysługuje częściowo. Najczęściej przy tym w takim przypadku kwota odliczenia obliczana jest w oparciu o proporcję obowiązującą danego podatnika (art. 90 ust. 2-10 ustawy o VAT).

Przy obliczaniu proporcji nie uwzględnia się wartości czynności niepodlegających opodatkowaniu,

a w konsekwencji wykonywanie takich czynności nie wpływa na zakres prawa do odliczenia. Powoduje to, że nawet niewielkie wykorzystywanie zakupów do wykonywania czynności opodatkowanych, uprawnia podatnika do odliczania VAT w całości, lub - w przypadku czynności opodatkowanych i zwolnionych z VAT - w części przypadającej na działalność opodatkowaną (wg tzw. współczynnika struktury sprzedaży). Przepisy obowiązujące od stycznia 2016 r. określają zasady dokonywania odliczeń częściowych w przypadkach, gdy podatnik dokonuje zakupów towarów i usług wykorzystywanych zarówno do celów wykonywanej działalności gospodarczej, jak i do celów innych niż działalność gospodarcza – czyli leżących poza regulacjami ustawy o VAT (art. 86 ust. 2a-2h ustawy o VAT). Na podstawie tych regulacji kwota podatku naliczonego będzie w takich sytuacjach obliczana na podstawie nowego rodzaju proporcji – tzw. prewspółczynnika.

Ustawa o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 605). Termin wejścia w życie 01.01.2016

w art. 86:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a-2h w brzmieniu:

„2a. W przypadku nabycia towarów i usług wykorzystywanych zarówno do celów wykonywanej przez podatnika działalności gospodarczej, jak i do celów innych niż działalność gospodarcza, z wyjątkiem celów osobistych, do których ma zastosowanie art. 7 ust. 2 i art. 8 ust. 2, oraz celów, o których mowa w art. 8 ust. 5 – w przypadku, o którym mowa w tym przepisie, gdy przypisanie tych towarów i usług w całości do działalności gospodarczej podatnika nie jest możliwe, kwotę podatku naliczonego, o której mowa w ust. 2, oblicza się zgodnie ze sposobem określenia zakresu wykorzystywania nabywanych towarów i usług do celów działalności gospodarczej, zwanym dalej „sposobem określenia proporcji”. Sposób określenia proporcji powinien najbardziej odpowiadać specyfice wykonywanej przez podatnika działalności i dokonywanych przez niego nabyć.

2b. Sposób określenia proporcji najbardziej odpowiada specyfice wykonywanej przez podatnika działalności i dokonywanych przez niego nabyć, jeżeli:

1) zapewnia dokonanie obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego wyłącznie w odniesieniu do części kwoty podatku naliczonego proporcjonalnie przypadającej na wykonywane w ramach działalności gospodarczej czynności opodatkowane oraz

2) obiektywnie odzwierciedla część wydatków przypadającą odpowiednio na działalność gospodarczą oraz na cele inne niż działalność gospodarcza, z wyjątkiem celów osobistych, do których ma zastosowanie art. 7 ust. 2 i art. 8 ust. 2, oraz celów, o których mowa w art. 8 ust. 5 – w przypadku, o którym mowa w tym przepisie, gdy przypisanie tych wydatków w całości do działalności gospodarczej nie jest możliwe.

2c. Przy wyborze sposobu określenia proporcji można wykorzystać w szczególności następujące dane:

1) średnioroczną liczbę osób wykonujących wyłącznie prace związane z działalnością gospodarczą w ogólnej średniorocznej liczbie osób wykonujących prace w ramach działalności gospodarczej i poza tą działalnością;

2) średnioroczną liczbę godzin roboczych przeznaczonych na prace związane z działalnością gospodarczą w ogólnej średniorocznej liczbie godzin roboczych przeznaczonych na prace związane z działalnością gospodarczą i poza tą działalnością;

3) roczny obrót z działalności gospodarczej w rocznym obrocie podatnika z działalności gospodarczej powiększonym o otrzymane przychody z innej działalności, w tym wartość dotacji, subwencji i innych dopłat o podobnym charakterze, otrzymanych na sfinansowanie wykonywanej przez tego podatnika działalności innej niż gospodarcza;

4) średnioroczną powierzchnię wykorzystywaną do działalności gospodarczej w ogólnej średniorocznej powierzchni wykorzystywanej do działalności gospodarczej i poza tą działalnością.

2d. W celu obliczenia kwoty podatku naliczonego w przypadku, o którym mowa w ust. 2a, przyjmuje się dane za poprzedni rok podatkowy.

2e. Podatnik rozpoczynający w danym roku podatkowym wykonywanie działalności gospodarczej i działalności innej niż działalność gospodarcza, w celu obliczenia kwoty podatku naliczonego w przypadku, o którym mowa w ust. 2a, przyjmuje dane wyliczone szacunkowo, według prognozy uzgodnionej z naczelnikiem urzędu skarbowego w formie protokołu.

2f. Przepis ust. 2e stosuje się również, gdy podatnik uzna, że w odniesieniu do wykonywanej przez niego działalności i dokonywanych przez niego nabyć dane za poprzedni rok podatkowy byłyby niereprezentatywne.

zg. Proporcję określa się procentowo w stosunku rocznym. Proporcję tę zaokrągla się w górę do najbliższej liczby całkowitej. Przepisy art. 90 ust. 5, 6, 9a i 10 stosuje się odpowiednio.

zh. W przypadku gdy podatnik, dla którego sposób określenia proporcji wskazują przepisy wydane na podstawie ust. 22, uzna, że wskazany zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ust. 22 sposób określenia proporcji nie będzie najbardziej odpowiadać specyfice wykonywanej przez niego działalności i dokonywanych przez niego nabyć, może zastosować inny bardziej reprezentatywny sposób określenia proporcji.”

b) ust. 7b otrzymuje brzmienie:

„7b. W przypadku nakładów ponoszonych na nabycie, w tym na nabycie praw wieczystego użytkowania gruntów, oraz wytworzenie nieruchomości, stanowiącej majątek przedsiębiorstwa danego podatnika, wykorzystywanej zarówno do celów wykonywanej przez tego podatnika działalności gospodarczej, jak i do celów osobistych, o których mowa w art. 8 ust. 2, gdy przypisanie tych nakładów w całości do działalności gospodarczej podatnika nie jest możliwe, kwotę podatku naliczonego oblicza się według udziału procentowego, w jakim dana nieruchomość jest wykorzystywana do celów działalności gospodarczej.”

c) dodaje się ust. 22 w brzmieniu:

„22. Minister właściwy do spraw finansów publicznych może, w drodze rozporządzenia, określić w przypadku niektórych podatników sposób określenia proporcji uznany za najbardziej odpowiadający specyfice wykonywanej przez tych podatników działalności i dokonywanych przez nich nabyć oraz wskazać dane, na podstawie których jest obliczana kwota podatku naliczonego z wykorzystaniem tego sposobu określenia proporcji, uwzględniając specyfikę prowadzenia działalności przez niektórych podatników i uwarunkowania obrotu gospodarczego.”

Pozostałe przepisy dotyczące prewspółczynnika są bardzo zbliżone do przepisów dotyczących współczynnika – np.: zaokrąglenie do najbliższej liczby całkowitej, zwolnienie ze stosowania, jeżeli prewspółczynnik nie przekracza 2% lub jest większy od 98% (z uwzględnieniem kryterium kwotowego 500zł).

Podobnie jak współczynnik - także prewspółczynnik podlega korekcie w pierwszej deklaracji kolejnego roku – różnica jest taka, że do korekty może być zastosowany współczynnik wyliczony na podstawie zupełnie innych danych niż przyjęty w trakcie roku teoretyczny prewspółczynnik.

Zgodnie z delegacją artykułu 22 znowelizowanej ustawy o VAT Minister finansów przygotował projekt rozporządzenia w sprawie sposobu określania zakresu wykorzystywania nabywanych towarów i usług do celów działalności gospodarczej w przypadku niektórych podatników. Projekt ukazał się na stronach Rządowego Procesu Legislacyjnego 25 września 2015 roku, jednakże do momentu publikacji niniejszego opracowania nie został zatwierdzony. W przywoływanym projekcie określone są zasady, wg których prewspółczynnik mogą obliczać: jednostki samorządu terytorialnego (w tym urzędy działające w formie samorządowej jednostki budżetowej, pozostałe samorządowe jednostki budżetowe oraz zakłady budżetowe) – czyli gminy i oddziały w ich strukturach oraz państwowe jednostki budżetowe, uczelnie publiczne, instytuty badawcza. Zgodnie z propozycjami z rozporządzenia, dla tych jednostek powinno być stosowane kryterium obrotu, przychodów lub dochodów – w zależności od rodzaju jednostki. Oczywiście nie wyklucza to stosowania innego prewspółczynnika, gdyby jednostka uznała, że bardziej odpowiada on specyfice wykonywanej przez nią działalności.

Na uwagę zasługują dwa zapisy projektu rozporządzenia:

– tylko instytuty badawcze i uczelnie publiczne będą wykorzystywać do obliczenia pre-proporcji dane za poprzedni rok podatkowy - pozostałe podmioty przywoływane w rozporządzeniu będą korzystać z danych za rok poprzedzający poprzedni rok podatkowy,

- w przypadku jednostek samorządu terytorialnego (np.: urzędy gminy, urzędy miasta itp.) oraz utworzonych przez nie jednostek organizacyjnych, czyli jednostek budżetowych oraz zakładów budżetowych prewspółczynnik ma być ustalany odrębnie dla każdej z tych jednostek organizacyjnych.



Proporcja i prewspółczynnik

Na początku 2016 roku gmina zarejestrowana jako czynny podatnik VAT kupi komputer za 4.300 zł netto + 989 zł VAT. Urządzenie to zamierza wykorzystać do wykonywania opodatkowanej oraz zwolnionej działalności gospodarczej, jak również do działalności niebędącej działalnością gospodarczą w rozumieniu VAT, przy czym:

- proporcja, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy o VAT dla 2016 r. wyniesie w gminie 76%,
- prewspółczynnik dla 2016 r. wyniesie w gminie 41%.

W tej sytuacji kwota podatku naliczonego z tytułu nabycia urządzenia wielofunkcyjnego wyniesie 405,49 zł ($989 \text{ zł} \times 41\% = 405,49 \text{ zł}$), z czego gmina będzie mogła odliczyć 308,17 zł ($405,49 \text{ zł} \times 76\% = 308,17 \text{ zł}$).

Przykład za: <https://www.egazetafk.pl/sektor-publiczny/zmiany-w-vat-od-1-stycznia-2016.-wiecej-obowiazkow-dla-gmin-1777.html>

Prewspółczynnik powinien być ustalany tak, aby jak najbardziej odpowiadał specyfice wykonywanej przez podatnika działalności. Przykładowe dane, które mogą być wykorzystane do obliczenia proporcji są wykazane w ustawie, nic jednak nie stoi na przeszkodzie, aby podatnik wyliczył proporcję w oparciu o inne dane, jeżeli będą bardziej reprezentatywne dla prowadzonej działalności.



Zgodnie z obawami, które miałam także w ubiegłym roku, największym problemem jest brak obowiązującej wykładni zmienionych przepisów oraz przepisów wykonawczych. Pomimo, że przepisy zostały uchwalone ponad rok temu, rozporządzenie regulujące obliczanie współczynnika przez jednostki sektora publicznego do połowy listopada 2015 r. nie zostało podpisane. Ministerstwo obiecuje wprowadzić opublikowanie obszernej broszury informacyjnej, ale ta zapewne także nie pojawi się z odpowiednim wyprzedzeniem.

Nie jest np. jasne jak postąpić w przypadku środków trwałych podlegających pięcioletniej korekcie, dla których już rozpoczęto korygowanie VAT. Podobnie brak jest jasnej wykładni jakie dane wykorzystać w przypadku wykonywania korekty z tytułu tzw. złych długów w różnych okresach. Dla wielu podatników którzy będą obowiązani stosować prewspółczynnik będzie to kłopotliwy przepis. – powiedziała Agnieszka Opalińska.



W enova365 w wersji 11.1 zostaną udostępnione mechanizmy wspierające rozliczanie VAT z użyciem prewspółczynnika.

1.2. Podpis niekwalifikowany min dla VAT UE i VAT27

Liczba deklaracji, zeznań i informacji, które można przesyłać fiskusowi przez internet, po uwierzytelnieniu danymi autoryzacyjnymi systematycznie rośnie. Wykaz ten wzbogacił się o kolejne pozycje: VAT-27, VAT-UE, VAT-UEK, PIT-16Z oraz PIT-CFC.



Dotychczas eDeklaracje VAT UE i ich korekty VAT UEK można było podpisywać wyłącznie nie podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.



Rozporządzenie Ministra Finansów zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu przesyłania deklaracji i podań oraz rodzajów podpisu elektronicznego, którymi powinny być opatrzone. Termin wejścia w życie: 7.10.2015 r.

Podpisywanie przy pomocy danych autoryzujących, czyli potocznie podpisu niekwalifikowanego opiera się na podaniu kwoty przychodu z zeznania lub rocznego obliczenia podatku za rok podatkowy o dwa lata wcześniejszy niż rok, w którym składany jest e-dokument. Taki rodzaj podpisu może być stosowany tylko w przypadku osób fizycznych i jest dla nich znacznie wygodniejszą i tańszą alternatywą wobec podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą płatnego, kwalifikowanego certyfikatu. Danymi autoryzującymi wolno uwierzytelniać kolejne dokumenty z zakresu VAT i PIT, jeżeli są one sporządzane na obecnie obowiązujących drukach. Oznacza to, że bez bezpiecznego e-podpisu można przesyłać: VAT-27 za okresy rozliczeniowe od 1 lipca 2015 r., VAT-UE i VAT-UEK za okresy rozliczeniowe od 1 lipca 2013 r itd.



Te zmianę – podobnie jak każdą, która wprowadza faktyczne ułatwienia dla podatników należy oceniać wyłącznie pozytywnie. Dotychczas raziła niekonsekwencja między możliwymi sposobami podpisywania VAT7 i nie mniej popularnej VAT UE – powiedziała Agnieszka Opalińska.

1.3. Nowe formularze deklaracji VAT7

Od nowego roku należy spodziewać się nowych formularzy kompletu deklaracji VAT.



Od 1 lipca 2015 roku obowiązywały formularze deklaracji VAT7 (15), VAT7K (9), VAT7D (6) wprowadzone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 18 czerwca 2015 r. w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług (Dz. U. poz. 914).



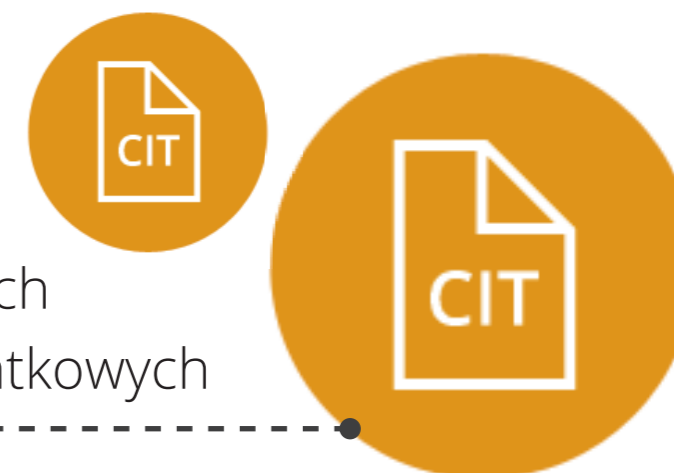
Projekt rozporządzenia w sprawie wzorów deklaracji dla podatku od towarów i usług, Rządowy Proces Legislacyjny nr 11.51, planowany termin wejścia w życie: 01.01.2016 r.

Zmiany na formularzach są głównie kosmetyczne i porządkujące - mają związek ze zmianami wprowadzonymi nowelizacją Ordynacji podatkowej. W związku z dołożeniem wiersza 17 dotyczącego rozliczenia VAT wydatkowanego na zakup kas rejestrujących zmianie ulegnie numeracja kolejnych pól. Nowe wzory formularzy mogą być stosowane od 01.01.2016 r. Formularze dotychczas obowiązujące zgodnie z projektem rozporządzenia mogą być stosowane nie dłużej niż do rozliczenia za ostatni okres rozliczeniowy pierwszego półrocza 2016 r.



Jak tylko zostanie opublikowane rozporządzenie program zostanie do niego dostosowany.

2. Zmiany w przepisach rachunkowych i podatkowych



W zakresie przepisów rachunkowych i podatkowych w ciągu 2015 roku zostało wprowadzonych wiele zmian. Niektóre z nich jak np. uproszczenia w rachunkowości małych podmiotów, zmiany w prezentacji niektórych kategorii w zestawieniach księgowych czy też moment ujęcia korekt kosztów, nie wymagają zmian w strukturze programu – enova365 jest na tyle elastyczna, iż umożliwi użytkownikowi samodzielne dostosowanie oprogramowania do nowych wymogów. Wśród zmian na 2016 r., które będą wymagały aktualizacji oprogramowania od wszystkich podmiotów będących osobami prawnymi należy na pewno wymienić nowe wzory deklaracji CIT8 i jej załączników.

Nie mniej istotne są zmiany związane z nową systematyką odsetek oraz zasad obliczania stóp odsetkowych – jeżeli będą stosowane świadomie, mogą wpłynąć pozytywnie na ściągalność wierzytelności. Należy też pamiętać o nowym wymogu dotyczącym udostępniania ksiąg rachunkowych w ujednoczonej formie elektronicznej – tzw. Jednolitym Pliku Kontrolnym. Wejście w życie tego zapisu Ordynacji podatkowej zostało nieco odsunięte w czasie – do 1 lipca 2016 roku.

2.1. Korekta deklaracji bez uzasadnienia przyczyn korekty, czyli zmiany formularzy deklaracji podatkowych CIT

Główną przyczyną uaktualnienia wzorów formularzy obowiązujących od 2015 roku są zmiany wynikające ze znowelizowanej Ordynacji podatkowej.



Dotychczas obowiązywały wzory wprowadzone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie określenia wzorów deklaracji, zeznania, oświadczenia oraz informacji podatkowych obowiązujących w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych (Dz. U. poz. 1865)



Projekt rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie określenia wzorów deklaracji, zeznania, oświadczenia oraz informacji podatkowych obowiązujących w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, Rządowy Proces Legislacyjny nr 9.56. Planowany termin wejścia w życie 01.01.2016 r.

Wzory wymagają dostosowania do zmian wprowadzonych ustawą z dnia 10 września 2015 r. o zmianie ustawy – Ordynacja podatkowa oraz niektórych innych ustaw. Ustawa ta nadaje nowe brzmienie art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej, zgodnie z którym skorygowanie deklaracji następuje przez złożenie deklaracji korygującej bez konieczności pisemnego uzasadnienia przyczyn korekty. Jednocześnie w formularzu CIT-8/O zostały wyodrębnione pozycje dla niektórych dochodów zwolnionych z podatku w celu prawidłowego wypełnienia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu. Zmianie ulegają min. wzory deklaracji: CIT-8, załączników CIT-8D, CIT-8O, deklaracje CIT-10Z, informacji IFT-2/IFT-2R. Nowe formularze stosuje się do osiągniętych dochodów (poniesionych strat) od dnia 1 stycznia 2015 r.



Niekorzystnie należy oceniać brak alternatywy w rozliczaniu przychodów za 2015 na dotychczasowych wzorach deklaracji. Podatnicy zostają zmuszeni do stosowania nowych formularzy już do rozliczenia 2015 roku. – powiedziała Agnieszka Opalińska



Jak tylko zostanie opublikowane rozporządzenie program zostanie do niego dostosowany.



2.2. Nowe zasady obliczania stóp procentowych odsetek oraz nowy rodzaj odsetek

Nowelizacja ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych wynika z dyrektywy Parlamentu Europejskiego w sprawie zwalczania opóźnień w płatnościach w transakcjach handlowych, natomiast nowelizacja wprowadzona do Kodeksu Cywilnego wynika z potrzeby ujednoczenia i uproszczenia systemu naliczania odsetek w całym obrocie cywilnoprawnym. Znowelizowane przepisy wprowadzają do KC nowy rodzaj odsetek za opóźnienie oraz sposób ich obliczania, dla istniejących odsetek ustawowych określają obiektywny sposób obliczania. Do obrotu profesjonalnego zostaje wprowadzony zupełnie nowy rodzaj odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych wraz ze sposobem obliczania stopy odsetkowej.



Dotychczas obowiązywały odsetki ustawowe regulowane przez Kodeks Cywilny oraz odsetki podatkowe na podstawie Ordynacji podatkowej. Dodatkowo Kodeks Cywilny wprowadzał pojęcie odsetek maksymalnych. Odsetki ustawowe były stosowane zarówno w charakterze odsetek kapitałowych jak i odsetek za opóźnienie. Ustawa o terminach zapłaty w transakcjach handlowych odwoływała się zarówno do odsetek ustawowych jak i podatkowych.

Dla odsetek ustawowych brakowało klarownego mechanizmu obliczania – były ustalane okresowo przez Radę Ministrów kierującą się generalnymi wytycznymi – koniecznością zapewnienia dyscypliny płatniczej i sprawnego przeprowadzania rozliczeń pieniężnych, biorąc pod uwagę wysokość rynkowych stóp procentowych oraz stóp procentowych Narodowego Banku Polskiego. Odsetki podatkowe są obliczane wg wzoru -200% kredytu lombardowego +2%, ale nie mniej niż 8% natomiast odsetki maksymalne wynoszą czterokrotność stopy kredytu lombardowego.



Ustawa o zmianie ustawy o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, ustawy - Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw. Termin wejścia w życie 01.01 2016 r.

Art. 1
(...)

2) w art. 4 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.”;

3) po art. 4 dodaje się art. 4a w brzmieniu:

„Art. 4a. Do transakcji handlowych nie stosuje się przepisu art. 481 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.5).”;

4) w art. 6:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Jeżeli strony transakcji handlowej nie przewidziały w umowie terminu zapłaty, wierzycielowi, bez wezwania, przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, po upływie 30 dni liczonych od dnia spełnienia przez niego świadczenia, do dnia zapłaty. W przypadku, o którym mowa w art. 9 ust. 1, upływ 30 dni liczony jest od dnia zakończenia badania.”;

b) uchyla się ust. 2 i 3;

2) w art. 4 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych – odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i ośmiu punktów procentowych.”;

3) po art. 4 dodaje się art. 4a w brzmieniu:

„Art. 4a. Do transakcji handlowych nie stosuje się przepisu art. 481 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.5).”;

4) w art. 6:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Jeżeli strony transakcji handlowej nie przewidziały w umowie terminu zapłaty, wierzycielowi, bez wezwania, przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, po upływie 30 dni liczonych od dnia spełnienia przez niego świadczenia, do dnia zapłaty. W przypadku, o którym mowa w art. 9 ust. 1, upływ 30 dni liczony jest od dnia zakończenia badania.”;

b) uchyla się ust. 2 i 3;

5) w art. 7:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W transakcjach handlowych – z wyłączeniem transakcji, w których dłużnikiem jest podmiot publiczny – wierzycielowi, bez wezwania, przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, chyba że strony uzgodniły wyższe odsetki, za okres od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:

1) wierzyciel spełnił swoje świadczenie;

2) wierzyciel nie otrzymał zapłaty w terminie określonym w umowie.”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Termin zapłaty określony w umowie nie może przekraczać 60 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi, chyba że strony w umowie wyraźnie ustalą inaczej i pod warunkiem że ustalenie to nie jest rażąco nieuczciwe wobec wierzyciela.”;

6) w art. 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W transakcjach handlowych, w których dłużnikiem jest podmiot publiczny, wierzycielowi, bez wezwania, przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:

1) wierzyciel spełnił swoje świadczenie;

2) wierzyciel nie otrzymał zapłaty w terminie określonym w umowie.”;

(...)

Art. 11b. Do ustalenia wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych stosuje się stopę referencyjną Narodowego Banku Polskiego obowiązującą w dniu:

1) 1 stycznia – do odsetek należnych za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca;

2) 1 lipca – do odsetek należnych za okres od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia.

Art. 11c. Minister właściwy do spraw gospodarki ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.”;

(...)

Art. 2. W ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm.

7)) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 359:

a) § 2 i 21 otrzymują brzmienie:

„§ 2. Jeżeli wysokość odsetek nie jest w inny sposób określona, należą się odsetki ustawowe w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych.

§ 21. Maksymalna wysokość odsetek wynikających z czynności prawnej nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych (odsetki maksymalne).”;

b) uchyla się § 3,

c) dodaje się § 4 w brzmieniu:

„§ 4. Minister Sprawiedliwości ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, wysokość odsetek ustawowych.”;

2) w art. 481:

a) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Jeżeli stopa odsetek za opóźnienie nie była oznaczona, należą się odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości

równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych. Jednakże gdy wierzytelność jest oprocentowana według stopy wyższej, wierzyciel może żądać odsetek za opóźnienie według tej wyższej stopy.”;

b) po § 2 dodaje się § 21–24 w brzmieniu:

„§ 21. Maksymalna wysokość odsetek za opóźnienie nie może w stosunku rocznym przekraczać dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie (odsetki maksymalne za opóźnienie).

§ 22. Jeżeli wysokość odsetek za opóźnienie przekracza wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie, należą się odsetki maksymalne za opóźnienie.

§ 23. Postanowienia umowne nie mogą wyłączać ani ograniczać przepisów o odsetkach maksymalnych za opóźnienie, także w przypadku dokonania wyboru prawa obcego. W takim przypadku stosuje się przepisy ustawy.

§ 24. Minister Sprawiedliwości ogłasza, w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie.”.

Omawiane przepisy nie zmieniają nic w kwestii odsetek podatkowych.

Odsetki z Kodeksu Cywilnego zostają podzielone na dwa rodzaje – odsetki ustawowe (o charakterze kapitałowych) obliczane wg wzoru: stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 3,5% oraz odsetki ustawowe za opóźnienie (charakter odsetek karnych) obliczane wg wzoru: stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 5,5%

Dodatkowo dla obu rodzajów zdefiniowano odsetki maksymalne będące odpowiednio dwukrotnością stopy odsetek ustawowych i dwukrotnością odsetek za opóźnienie.

Do obrotu profesjonalnego, w którym stronami są przedsiębiorstwa wprowadzono nowych rodzaj odsetek – odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych obliczane wg wzoru: stopa referencyjna Narodowego Banku Polskiego + 8%.

Dodatkowo wyłączono ze stosowania w obrocie B2B i B2A stosowanie kodeksowych odsetek za opóźnienie.

Mogą być natomiast stosowane odsetki maksymalne w wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie.



Wszystko wskazuje na to, że nowy rodzaj odsetek - odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych – obowiązujące w obrocie profesjonalnym będzie wyższy niż dotychczas obowiązujące w tych sytuacjach odsetki ustawowe bądź podatkowe – powinno to działać mobilizująco na dłużników. Poprawne obliczenie odsetek komplikuje tylko przepis przejściowy, zgodnie z którym do przeterminowanych należności powstały przez 2016 rokiem mają być stosowane dotychczasowe przepisy. Ustawodawca mógł to sformułować bardziej optymalnie, uzależniając stosowanie dotychczasowych przepisów wg okresu przeterminowania, a nie wg daty płatności – powiedziała Agnieszka Opalińska



W wersji 11.1 program będzie dostosowany do znowelizowanych przepisów.

2.3. Jednolity Plik Kontrolny



Aktualnie analiza ksiąg podatkowych przy użyciu technik elektronicznych stosowana jest wyłącznie w kontroli podatkowej. Kontrola elektroniczna tylko częściowo spełnia związane z nią oczekiwania. Jako, że nie ma jasnych wytycznych co do sposobu przekazywania danych, nierzadko podmioty przekazują dane np. w formacie PDF, który nie nadaje się do szybkiej analizy. Min w związku z tym kontrole przedłużają się co jest niekorzystne zarówno dla kontrolowanego jak i kontrolującego.

Ustawa o zmianie ustawy - Ordynacja podatkowa oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015 r., poz. 613) Termin wejścia w życie 01.07.2016 r.

130) po art. 193 dodaje się art. 193a w brzmieniu:

„Art. 193a. § 1. W przypadku prowadzenia ksiąg podatkowych przy użyciu programów komputerowych, organ podatkowy może żądać przekazania całości lub części tych ksiąg oraz dowodów księgowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznych nośnikach danych, w postaci elektronicznej odpowiadającej strukturze logicznej, o której mowa w § 2, wskazując rodzaj ksiąg podatkowych oraz okres, którego dotyczą.

§ 2. Struktura logiczna postaci elektronicznej ksiąg podatkowych oraz dowodów księgowych, z uwzględnieniem możliwości wytworzenia jej z programów informatycznych używanych powszechnie przez przedsiębiorców oraz automatycznej analizy danych, jest dostępna w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

§ 3. Minister właściwy do spraw finansów publicznych określi, w drodze rozporządzenia, sposób przesyłania za pomocą środków komunikacji elektronicznej ksiąg podatkowych, części tych ksiąg oraz dowodów księgowych w postaci elektronicznej oraz wymagania techniczne dla informatycznych nośników danych, na których księgi, części tych ksiąg oraz dowody księgowe mogą być zapisane i przekazywane, uwzględniając potrzebę zapewnienia bezpieczeństwa, wiarygodności i niezaprzeczalności danych zawartych w księgach oraz potrzebę ich ochrony przed nieuprawnionym dostępem.”;



Zgodnie z uzasadnieniem projektu zmian Ordynacji „chodzi o to, aby można było w sposób automatyczny, przy wykorzystaniu odpowiednich algorytmów informatycznych, wyodrębnić niezbędne dane merytoryczne. Intencją projektowanych rozwiązań jest wprowadzenie do systemów księgowych nowej funkcjonalności, tj. możliwości edycji ksiąg podatkowych oraz dowodów księgowych w oparciu o powszechnie stosowany w komunikacji elektronicznej standard XML.”

Nowe uregulowania będą miały zastosowanie w postępowaniu podatkowym, w kontroli podatkowej oraz w zakresie czynności sprawdzających, w tym w zakresie czynności sprawdzających u kontrahenta podatnika.

Większość zmian wynikających ze znowelizowanej Ordynacji podatkowej wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. Jednolity Plik Kontrolny zacznie jednak obowiązywać z dniem 1 lipca 2016 r., dodatkowo mali i średni przedsiębiorcy do 30.06.2018 nie mają obowiązku przekazywania ksiąg podatkowych w formie elektronicznej. To co jest aktualnie niewiadome to sposób udostępniania danych zwartych w Jednolitym

Pliku Kontrolnym organom kontrolującym, nie ma także specyfikacji formatu danych – należy mieć tylko nadzieję, że obie te informacje zostaną przedstawione z rozsądnym wyprzedzeniem, żeby dać czas producentom oprogramowania na przygotowanie systemów – powiedziała Agnieszka Opalińska.



Jak tylko zostaną opublikowane przepisy wykonawcze oprogramowanie zostanie do nich dostosowane.

3. Najważniejsze zmiany w przepisach kadrowo płacowych



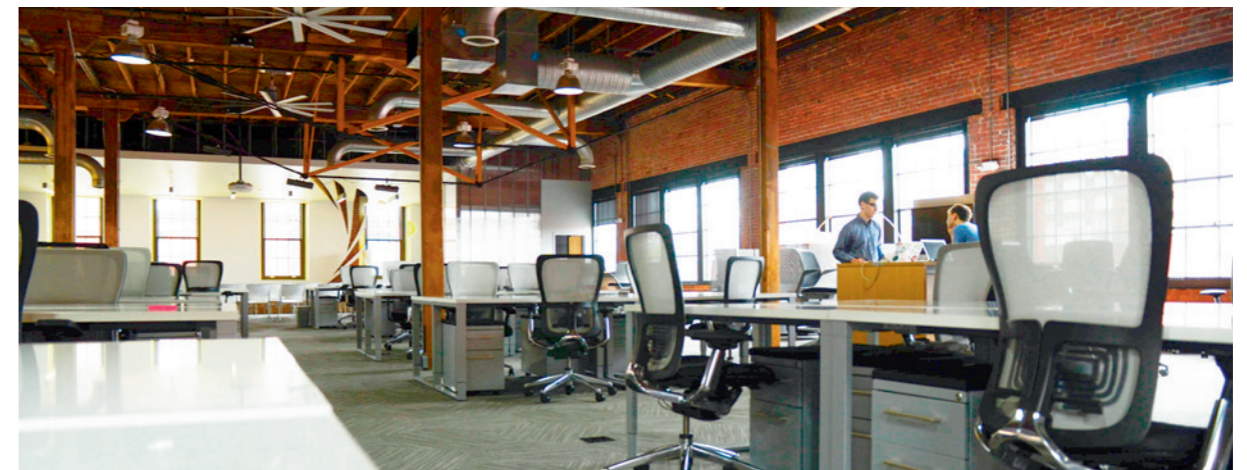
3.1. Rewolucyjne zmiany w Kodeksie Pracy

Ekspert: Joanna Walentek, Kierownik zespołu Kadry i Płace

22 lutego 2016 r. wejdzie w życie ustawa z 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy Kodeks Pracy oraz niektórych innych ustaw, której głównym celem jest ograniczenie wykorzystania umów o pracę na czas określony.

Wprowadzone zmiany mają znaczny wpływ na wielu przedsiębiorców, bowiem ograniczają możliwość zawierania i rozwiązywania umów o pracę na czas określony. Ustawodawca chcąc dać przedsiębiorcom możliwość przygotowania się do zmian wprowadził tzw. vacatio legis, czyli na mocy przepisów przejściowych odłożył w czasie wejście w życie ustawy o sześć miesięcy.

Najważniejsze zmiany dla przedsiębiorców zostały poniżej szczegółowo omówione.



3.1.1. Umowy o pracę terminowe na nowych zasadach



W 2015 roku uchwalono dwie duże nowelizacje Kodeksu pracy. Jedna z nich dotyczy zatrudnienia na podstawie umów o pracę terminowych, a druga urlopów macierzyńskich. Przepisy dotyczące zmian w umowach o pracę terminowych zaczną obowiązywać od 22 lutego 2016 r. i te w szczególności poniżej zostaną omówione.



Rodzaje umów terminowych

W obecnie obowiązującym Kodeksie Pracy występują następujące rodzaje umów terminowych:

- umowa o pracę na okres próbny – można zawrzeć tylko raz,
- umowa o pracę na czas określony (w tym zastępstwo),
- umowa na czas wykonywania pracy.



Rodzaje umów terminowych

Umowa na czas wykonywania pracy została wycofana z kodeksu pracy, w związku z tym po zmianie zawierane będą następujące umowy terminowe:

- umowa o pracę na okres próbny – można zawrzeć ponownie jeżeli ma dotyczyć wykonywania pracy innego rodzaju lub tego samego rodzaju, ale po upływie co najmniej 3 lat od zakończenia poprzedniej umowy o pracę,
- umowa o pracę na czas określony (w tym zastępstwo).



Limit ilościowy zawieranych umów na czas określony

Obecnie nie ma limitu czasowego zatrudniania na podstawie umowy lub umów na czas określony, każda z umów może mieć dowolnie długi okres. Jedynie jest limit ilościowy i w przypadku zawarcia dwóch umów na czas określony, trzecia umowa musi być zawarta na czas nieokreślony w przypadku, gdy między umowami nie było przerwy dłuższej niż miesiąc.



Limit ilościowy i czasowy zawieranych umów na czas określony

Po zmianach wprowadzono obok limitu ilościowego umów na czas określony, również limit czasowy zawierania takich umów. Zatrudnienie na podstawie umów na czas określony, w przypadku tego samego przedsiębiorcy, nie będzie mogło trwać dłużej niż 33 miesiące, a liczba tych umów nie będzie mogła przekroczyć 3. Oczywiście są możliwe odstępstwa od tej reguły w przypadkach:

- umowy na czas: zastępstwa pracownika, na okres kadencji lub do wykonywania prac dorywczych;
- obiektywnych przyczyn leżących po stronie pracodawcy, za uprzednim zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy.



Zmiany, jakie wprowadził ustawodawca mają głównie na celu ochronę praw pracowników. Przedsiębiorcy, często wykorzystywali dotychczasowe przepisy i zawierali umowy na czas określony na kilkuletnie okresy – powiedziała Joanna Walentek.



W programie zostaną wprowadzone zmiany w:

- 1. Kartotece pracownika w sekcji Etat | Umowy o pracę. Zmodyfikowany zostanie widok aktualnie trwających umów o pracę. W łatwy sposób można będzie zobaczyć, kiedy minie 33 miesiące oraz którą z kolei mamy zawartą umowę z pracownikiem.**
- 2. Dodano nowy raport dzięki, któremu będziemy mogli sprawdzić w wybranym przedziale czasowym komu należy przekształcić umowę z czasu określonego na czas nieokreślony.**



Okresy wypowiedzeń umów na czas określony

Wypowiedzenie umowy na czas określony wynosi 2 tygodnie. Jeżeli umowa zawarta jest na okres do 6 miesięcy włącznie lub dłuższa, ale co do której nie przewidziano możliwości jej wypowiedzenia, nie może być rozwiązana przez wypowiedzenie.



Okresy wypowiedzeń umów na czas określony i nieokreślony

Okresy wypowiedzenia w umowach na czas określony zrównano z okresami wypowiedzeń umów na czas nieokreślony. Długość wypowiedzenia będzie zależała od stażu pracy w konkretnym przedsiębiorstwie.

Będą obowiązywały następujące okresy wypowiedzeń:

- dwutygodniowy - przy stażu pracy u tego samego przedsiębiorcy poniżej 6 miesięcy,
- miesięczny - jeżeli pracownik jest zatrudniony w danej firmie, co najmniej 6 miesięcy,
- trzymiesięczny - po trzech latach pracy u tego samego przedsiębiorcy.



Nastąpiło zrównanie praw pracowników zatrudnionych na umowy na czas określony i nieokreślony, w obrębie okresów wypowiedzeń. Uzależniono okresy wypowiedzeń od stażu pracy u danego przedsiębiorcy. Wprowadzone zmiany zdecydowanie wydłużyły procedurę wypowiedzenia umów o pracę. Jest to kolejny krok ustawodawcy w kierunku pracowników i stabilizacji ich zatrudnienia – powiedziała Joanna Walentek.



W module Kadry wprowadzono modyfikacje w obrębie algorytmu wyliczającego okres wypowiedzenia umowy o pracę tak, aby wyżej opisane okresy wypowiedzeń generowały się zgodnie z przepisami.

3.1.2. Limit opieki nad zdrowym dzieckiem (art. 188 KP)



Ekspert: Joanna Walentek, Kierownik zespołu Kadry i Płace

Szereg usprawnień pozwalających dzielić rodzicielstwo z pracą czeka pracowników od 2 stycznia 2016 r. Jedną z bardziej istotnych zmian to pozostawienie w gestii pracownika, czy limit opieki nad zdrowym dzieckiem będzie chciał wykorzystać na dni czy też na godziny.



Pracownikowi wychowującemu przynajmniej jedno dziecko w wieku do 14 lat przysługuje w ciągu roku kalendarzowego prawo do zwolnienia od pracy na 2 dni. Nieobecność jest obecnie udzielana tylko na pełne dni robocze.



Od 2 stycznia 2016 r. pracownik sam dokona wyboru, czy wykorzysta 2 dni robocze na opiekę nad zdrowym dzieckiem na pełne dni (2 dni), czy też w wymiarze godzinowym (16 godzin). Zwolnienie od pracy udzielane w wymiarze godzinowym dla niepełnoetatowca, będzie ustalane proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy tego pracownika. Przy czym, niepełna godzina zwolnienia od pracy będzie zaokrąglana w górę do pełnej godziny. Decyzji o wyborze wykorzystania limitu na dni lub godziny musi dokonać pracownik w pierwszym wniosku składanym do pracodawcy za dany rok.



Z interpretacji przepisów wynika, że pracownik biorący limit opieki na godziny będzie mógł wybrać go w dowolnej porze dnia pracy i będzie o tym decydował pracownik w składanym do przedsiębiorcy wniosku. Trzeba jednak pamiętać, że ta zmiana nie zawsze będzie korzystna dla pracownika.

Przykładowo, pracownikom zatrudnionym w systemie równoważnym, którym zaplanowano pracę w poszczególnych dniach w wymiarze 12-godzinny, może bardziej opłacać się skorzystanie ze zwolnienia na 2 pełne dni, co daje łącznie 24 godziny zwolnienia od pracy. – powiedziała Joanna Walentek.



W systemie wprowadzono zmiany w algorytmie liczącym limit opieki nad zdrowym dzieckiem tak, aby uwzględniał możliwość rozliczenia limitu na dni lub godziny.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.)



3.2. Rewolucyjne zmiany w komunikacji z ZUS – e-zwolnienia lekarskie od 1 stycznia 2016 roku



Ekspert: Joanna Walentek, Kierownik zespołu Kadry i Płace

Do 31 grudnia 2015 r. Płatnicy składek zatrudniający minimum 5 pracowników mają obowiązek utworzenia profilu na Platformie Usług Elektronicznych ZUS, w skrócie PUE.

Od początku 2016 r. pacjent będzie mógł otrzymać od lekarza zwolnienie wystawione według dotychczasowych zasad - na papierowym formularzu (ZUS ZLA) albo w formie elektronicznej (e-ZLA). Okres przejściowy, podczas którego pacjenci będą mogli otrzymywać papierowe lub elektroniczne zwolnienia, będzie obowiązywał do końca 2017 roku. Po tym terminie będą wystawiane wyłącznie zwolnienia elektroniczne.



Brak możliwości wystawiania w profilu PUE elektronicznych zwolnień lekarskich.



Nowelizacja ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa oraz niektórych innych ustaw ogłoszona 30 lipca 2015 r, mówi iż od dnia 1 stycznia 2016 r. lekarze będą mogli wystawiać zaświadczenia o czasowej niezdolności do pracy w formie elektronicznej (e-ZLA). Zwolnienia będą wystawiane w aplikacjach gabinetowych zintegrowanych z profilem PUE Płatników składek.

ZUS zapewnia, że wystawianie e-ZLA przez lekarza będzie trwało krócej niż wypisywanie papierowego zwolnienia. Lekarz uzyska bowiem dostęp do danych pacjenta (ubezpieczonego), jego pracodawców (płatników składek) oraz członków jego rodziny - jeśli zwolnienie będzie wystawiane w celu opieki nad nimi. Gdy wpisze numer PESEL pacjenta, to pozostałe dane identyfikacyjne zostaną automatycznie uzupełnione przez system. Z kolei np. adres pacjenta czy dane płatnika, lekarz będzie wybierał z wyświetlonej listy. Poza tym system będzie weryfikował datę początku okresu niezdolności z zasadami wystawiania zwolnień określonymi w przepisach oraz z ostatnim wystawionym zwolnieniem. Podpowie również kod literowy A i D oraz numer statystyczny choroby (np. po wpisaniu fragmentu jej nazwy). Możliwy będzie podgląd zaświadczeń lekarskich wystawionych wcześniej dla pacjenta, w tym w wyniku kontroli przez lekarza orzecznika ZUS.

Wystawione przez lekarza e-ZLA zostanie przekazane do ZUS automatycznie. Jeśli lekarze wybiorą elektroniczną formę wystawiania zwolnień nie będą musieli, tak jak dotychczas, dostarczać zwolnień do ZUS oraz przechowywać drugą kopię. Nie będzie też potrzeby pobierania w placówkach ZUS tzw. bloczków formularzy ZUS ZLA.

Na profilu PUE przedsiębiorcy będzie wydzielone specjalne miejsce, w którym będą widoczne elektroniczne zwolnienia wysłane na profil płatnika. Istotne jest również to, że pracodawca będzie mógł drogą elektroniczną wystąpić do ZUS z wnioskiem o kontrolę prawidłowości wystawiania zwolnienia. ZUS w profilu PUE.



Jedną z ważniejszych korzyści, jakie zyska pracodawca przy wprowadzeniu przez ZUS e-ZLA jest natychmiastowa wiadomość o wystawieniu jego pracownikowi zwolnienia, możliwość oglądnięcia i wyeksportowania z PUE wystawionego zwolnienia. Również i pacjenci będą mieli mniej obowiązków, bowiem nie będą musieli dostarczać zwolnienia do ZUS lub przedsiębiorcy. Pacjent posiadający aktywny profil PUE ubezpieczonego będzie miał również w nim informację o wystawionych e-ZLA.

Oczywiście na te korzyści pracodawcy i pacjenci będą musieli jeszcze trochę poczekać ze względu na okres przejściowy trwający do końca 2017 roku. Muszą zostać z informatyzowane i wprowadzone u lekarzy aplikacje gabinetowe, które pozwolą na wystawienie e-ZLA. Nie mniej jednak jest to kamień milowy w komunikacji lekarz-pacjent-przedsiębiorca – powiedziała Joanna Walentek.



Na profilu informacyjnym PUE przedsiębiorcy będą mieli możliwość eksportu pojedynczych dokumentów elektronicznych ZLA w formacie .xml, .csv lub zestawu dokumentów w formie .csv. Funkcjonalność ma być dostępna od 1 stycznia 2016 r.. Na dzień dzisiejszy w enova365 zaimplementowano zbiorczy import nieobecności z PUE w formacie *.csv

Podstawa prawna:

Art. 1, art. 23, art. 24, art. 26 ustawy z 15 maja 2015 r. o zmianie ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015 r. poz. 1066).

Art. 62 ustawy z 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 159 ze zm.).

3.3. Zmiany w oskładkowaniu umów cywilnoprawnych



Ekspert: Joanna Walentek, Kierownik zespołu Kadry i Płace



Zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami osoba, która pracuje na podstawie kilku umów-zleceń, obowiązkowo podlega ubezpieczeniom emerytalnym i rentowym z tytułu pierwszej umowy. Oczywiście przysługuje jej prawo do objęcia ubezpieczeniami dobrowolnymi z pozostałych umów na jej wniosek. Składając taki wniosek może wskazać wszystkie podpisane zlecenia, wybrane lub zamienić tytuł ubezpieczenia.



Po zmianach kryterium oskładkowania pierwszej umowy nie zmienia się. Dodatkowo od 1 stycznia 2016 r. powstanie obowiązek odprowadzania składek do ZUS od sumy umów zleceń wypłaconych w danym miesiącu do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Pracownik tak jak dotychczas ma prawo, na swój wniosek, zostać objęty ubezpieczeniami dobrowolnymi z pozostałych umów. Może również, jak wcześniej, wybrać wszystkie tytuły, tylko niektóre lub je zmienić.



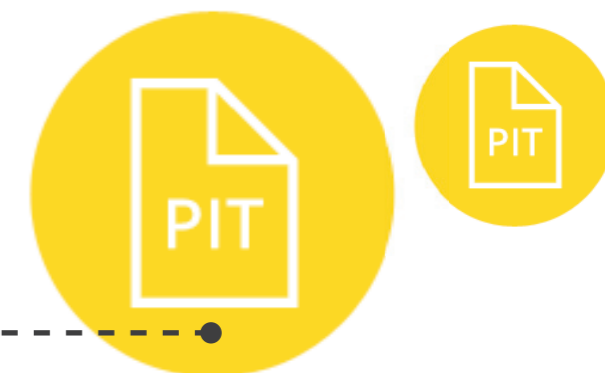
Nowelizacja przepisów uniemożliwia zawarcie podwójnych umów w taki sposób, aby unikać obowiązkowego „ozusowania”. Dotychczas unikanie płacenia składek było możliwe przy zawarciu dwóch umów - jednej na niską kwotę, od której odprowadzana była niska składka i drugiej, z wyższą kwotą, która nie była oskładkowana. Jest to ograniczenie patologii, polegającej na zastępowaniu umów o pracę tak zwanymi umowami „śmieciowymi”. Skutkiem finansowym ustawy będą dodatkowe wpływy do budżetu ZUS - powiedziała Joanna Walentek.



W enova365 wprowadzono weryfikatory na etapie naliczania wypłat umów zlecenie sprawdzające oskładkowanie umów zgodnie z najnowszymi wytycznymi w przepisach.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 23 października 2014 r. o zmianie ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych oraz niektórych innych ustaw



3.4. Zmiany podatkowe, czyli nowe formularze PIT na 2016 rok



Ekspert: Joanna Walentek, Kierownik zespołu Kadry i Płace

Przepisy podatkowe są jednym z niewielu obszarów przepisów, w którym nie nastąpiły istotne zmiany dla przedsiębiorców. Właściwie ograniczono się do jednej zmiany. W przypadku korekty deklaracji podatkowej PIT nie będzie obowiązkowe składanie uzasadnienia przyczyny korekty, pozostałe zmiany to kosmetyczne zmiany w wyglądzie formularzy.



Obecnie obowiązują deklaracje podatkowe i e-deklaracje PIT na 2015 rok.



Nowe wzorce deklaracji podatkowych i e-deklaracji PIT na 2016 rok.



W systemie wprowadzone zostały formularze podatkowe na 2016 rok. Na dzień dzisiejszy Ministerstwo Finansów nie opublikowało schematów do e-deklaracji na 2016 rok.

3.5. Zmiany wskaźników kadrowo-płacowych na 2016

Ekspert: Joanna Walentek, Kierownik zespołu Kadry i Płace



Jak co roku będą zmieniały się wskaźniki kadrowo-płacowe m.in.: minimalna płaca, kwota rocznego ograniczenia podstawy wymiaru składek, współczynnik do ekwiwalentu, minimalna podstawa składek dla prowadzących działalność gospodarczą.



Zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami minimalna pensja wynosi 1750 zł, wskaźnik do ekwiwalentu 21, a kwota rocznego ograniczenia podstawy wymiaru składek 118 770,00 zł.



Od 1 stycznia 2016 r. wynagrodzenie minimalne dla pracowników pełnoetatowych wyniesie 1850 zł, współczynnik do ekwiwalentu wynosić będzie 20,67. Pozostałe wskaźniki nie zostały jeszcze oficjalnie opublikowane.



W systemie na bieżąco niezwłocznie po opublikowaniu informacji o wysokości wskaźników będą wprowadzone zmiany wskaźników.



Już od paru lat systematycznie każdego roku rośnie minimalna pensja dla pracowników. Każda podwyżka wynagrodzenia, w tym również stawki minimalnej, jest dla pracownika korzystna. Jednak druga strona, tj. pracodawca, musi ponieść wyższe koszty finansowe takiego wzrostu. Tak będzie i w przyszłym roku - powiedziała Joanna Walentek.

3.6. Zmiany w uprawnieniach rodzicielskich

Ekspert: Joanna Walentek, Kierownik zespołu Kadry i Płace

Od początku przyszłego roku wchodzi w życie rewolucyjne zmiany w uprawnieniach urlopowych pracowników będących rodzicami. Ustawodawca konsekwentnie od kilku lat wprowadza zmiany dla rodziców pracujących. Poniżej przedstawimy najważniejsze zmiany.

3.6.1. Urlopy macierzyńskie, macierzyńskie dodatkowe rodzicielskie



Bezpośrednio po wykorzystaniu urlopu macierzyńskiego pracownik ma prawo do dodatkowego urlopu macierzyńskiego w wymiarze:
do 6 tygodni - w przypadku, o którym mowa w art. 180 § 1 pkt 1, KP
do 8 tygodni - w przypadkach, o których mowa w art. 180 § 1 pkt 2-5, KP



Od 2 stycznia 2016 r. w miejsce dodatkowego urlopu macierzyńskiego oraz urlopu rodzicielskiego pojawia się jeden urlop rodzicielski. W sumie – rodzice będą jednak mogli korzystać z urlopu przez tyle samo tygodni, gdyż nowy urlop rodzicielski będzie stanowił sumę dwóch dotychczasowych urlopów macierzyńskiego dodatkowego i rodzicielskiego.



Urlop rodzicielski należy wykorzystać bezpośrednio po urlopie macierzyńskim dodatkowym, maksymalnie w trzech częściach, nie krótszych niż osiem tygodni.



Od 2 stycznia 2016 r. urlop rodzicielski będzie można wykorzystać jednorazowo lub maksymalnie w czterech częściach. Co ważne, rodzice będą mogli wykorzystać 16 z 32 tygodni w dowolnym późniejszym terminie. Należy pamiętać jednak, że musi to nastąpić najpóźniej do końca roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy sześć lat.



W aktualnym stanie prawnym prawo do podstawowego urlopu macierzyńskiego przysługuje wyłącznie pracownikowi zatrudnionemu w ramach stosunku pracy. W przeciwieństwie do zasiłku macierzyńskiego, urlop ten może więc otrzymać tylko etatowy pracownik. Uprawnienie do podziału podstawowego urlopu macierzyńskiego pomiędzy obojga rodziców również może być zrealizowane tylko wtedy, gdy zarówno ojciec, jak i matka dziecka są pracownikami w rozumieniu Kodeksu Pracy. Co więcej, nieposiadanie statusu pracowniczego przez matkę dziecka blokuje możliwość skorzystania z urlopu macierzyńskiego (nie mylić z zasiłkiem) przez ojca dziecka, nawet jeżeli jest on zatrudniony na etat.



W świetle nowych przepisów opiekunowie, którzy są ubezpieczeni, będą mogli dzielić się urlopem macierzyńskim, bez względu na podstawę zatrudnienia. W praktyce oznacza to, że np. ojciec z umową o pracę będzie mógł przejąć pobieranie zasiłku od samozatrudnionej matki.



Wniosek składany przez pracownika do pracodawcy o urlop rodzicielski lub urlop wychowawczy należy złożyć na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia urlopu.



Od 2016 roku ustawodawca zmienił większość terminów składania wniosków i wydłużył terminy z 14 dni do 21. Przykładowo, 21-dniowy termin będzie dotyczył wniosku pracownika o urlop rodzicielski i wychowawczy.

3.6.2. Urlop ojcowski



Świeżo upieczonym ojcom przysługuje dwutygodniowy urlop ojcowski. Dotychczas mogli go wykorzystać jednorazowo przed ukończeniem przez dziecko pierwszego roku życia.



Od stycznia ojcowie mogą podzielić urlop na dwie tygodniowe części lub od razu wykorzystać cały okres wolnego. Poza tym mają więcej czasu na skorzystanie z urlopu – aż do ukończenia drugiego roku życia dziecka.

3.6.3. Urlop wychowawczy



Aktualnie, ostatni dzień urlopu wychowawczego musi przypadać najpóźniej w dniu poprzedzającym ukończenie przez dziecko 5 lat.



Po wejściu w życie nowelizacji rodzice będą mogli korzystać z urlopu wychowawczego do zakończenia roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 6 rok życia.



Regulacje dotyczące urlopów związanych z wykonywaniem przez pracowników funkcji rodzicielskich dotyczą ważnej sfery uprawnień pracowniczych. Głównym celem ustawodawcy była, od dawna oczekiwana przez środowisko pracowników, zmiana i wsparcie przez Państwo polityki prorodzinnej – powiedziała Joanna Walentek

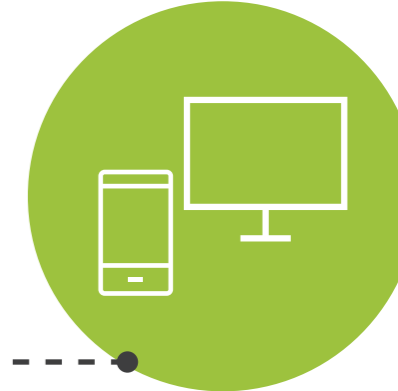


Powyższe zmiany nie wymagają zmian w systemie.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.)

Ustawa z dnia 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 121 ze zm.)



4. Zmiany przepisów a systemy ERP

Powyższe zmiany mogą mieć istotny wpływ na rozliczenia podatkowe oraz na wartości wskaźników istotnych przy naliczaniu wynagrodzeń oraz różnego rodzaju dodatków płacowych.

enova365 gotowa na zmiany w przepisach!

Dla prawidłowego funkcjonowania przedsiębiorstwa zmiany przepisów muszą znaleźć swoje odzwierciedlenie w systemach księgowych, kadrowych oraz handlowych. Firmy korzystające z oprogramowania enova365, nie muszą się tym martwić, enova365 jest zawsze zgodna z aktualnymi przepisami!

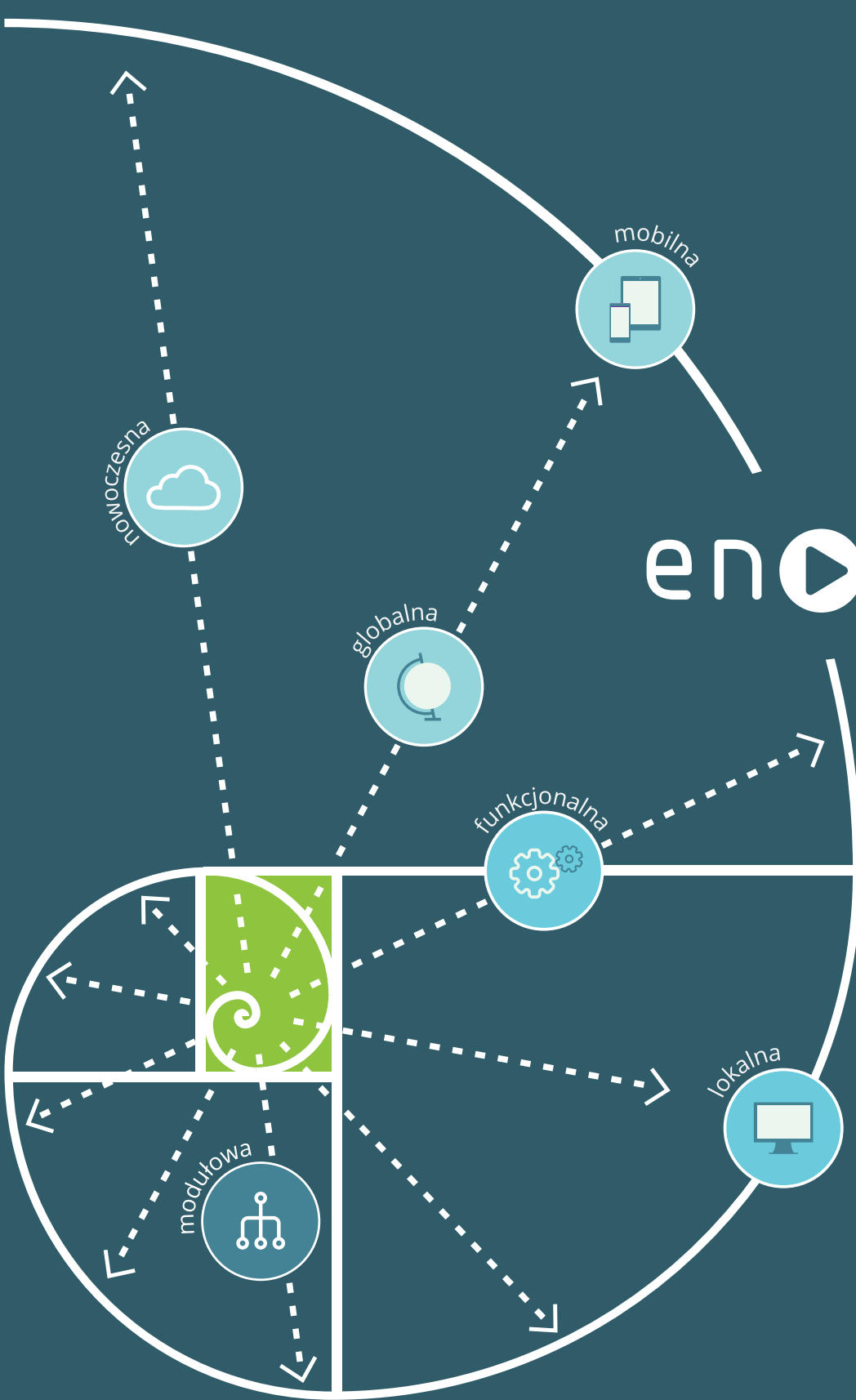
Aktualizacje enova365:

System enova365 jest aktualizowany w dwóch aspektach:

- 1) prawnym - wraz z pojawieniem się zmian w przepisach prawa gospodarczego producent publikuje nowe wersje na stronie internetowej wraz z informacjami o zmianach;
- 2) funkcjonalnym - system enova365 jest stale rozwijany w zakresie nowych funkcjonalności, w oparciu o analizę rynku i potrzeb firm, są tzw. duże wersje, publikowane średnio cztery razy w roku. Każdy Klient posiadający oprogramowanie enova365 objęte gwarancją ma prawo do korzystania z prawnych i funkcjonalnych uaktualnień programu. Przy zakupie Użytkownik oprogramowania uzyskuje bezpłatnie 12-miesięczną gwarancję, która obowiązuje od dnia zakupu. Gwarancja upoważnia do pobierania bezpłatnych aktualizacji oraz nowych wersji oprogramowania bezpośrednio ze strony www.enova.pl. Użytkownik może odtworzyć gwarancję poprzez wykupienie aktualizacji terminowej tj. dla Klientów przedłużających gwarancję (z zachowaniem ciągłości) lub aktualizacji otwartej dla Klientów odnawiających gwarancję, która wygasła.

enova365 to:

- zgodność z obowiązującymi przepisami oraz szybka reakcja producenta na zachodzące zmiany;
- modułowa konstrukcja przy jednocześnie jednej wspólnej bazie danych;
- skalowalność i elastyczność, wspomaganie rozwoju firmy w 3 wersjach (srebrna, złota, platynowa);
- optymalizacja procesów, w tym również możliwość zarządzania poprzez podejście projektowe – coraz częściej stosowany, nowoczesny sposób zarządzania przedsiębiorstwem;
- integrację z aplikacjami branżowymi w ramach systemu;
- dożywotnia licencja z prostymi regułami aktualizacji;
- najnowsza technologia;
- dowolność wyboru – dostęp z dowolnego urządzenia (komputer stacjonarny, laptop, tablet, smartfon);
- przyjazna obsługa zgodna z najnowszymi trendami (np. Windows 8);



enova 365

dla biznesu



Soneta Sp. z o.o.
 ul. Wadowicka 8A, 30-415 Kraków
 tel. +48 12 349 28 00
 e-mail: info@enova.pl
 www.enova.pl